

Oblastní charita

Sobotka



Výroční zpráva 2019



1	ÚVOD	str. 3
2	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI	str. 4
3	POSLÁNÍ A CÍLE ORGANIZACE	str. 5
4	HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST	str. 6
4.1	CHARITNÍ ŠATNÍK	str. 6
4.2	KANTÝNA, RECEPCE	str. 6
5	TŘÍKRÁLOVÁ SBÍRKA	str. 7
5.1	VÝSLEDKY TŘÍKRÁLOVÉ SBÍRKY	str. 7
6	HOSPODAŘENÍ OBLASTNÍ CHARITY SOBOTKA	str. 8
7	ORGANIZAČNÍ STRUKTURA	str. 9
8	DOMOV POKOJNÉHO STÁŘÍ	str. 10
8.1	POSLÁNÍ	str. 10
8.2	CÍLOVÁ SKUPINA	str. 10
8.3	POSKYTOVANÉ SLUŽBY	str. 11
8.4	AKTIVITY NAŠICH SENIORŮ	str. 12
8.5	VZDĚLÁVÁNÍ NAŠICH PRACOVNÍKŮ	str. 13
8.6	STRAVOVACÍ ÚSEK	str. 14
9	CHARITNÍ PEČOVATELSKÁ SLUŽBA	str. 15
9.1	KONTAKT A POPIS SLUŽBY	str. 15
9.2	CÍLOVÁ SKUPINA	str. 16
9.3	STRUKTURA KLIENTŮ	str. 16
9.4	PRŮBĚH SLUŽBY	str. 16
9.5	VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ	str. 16-17
9.6	STATISTIKA ÚKONŮ	str. 17
9.7	NEJČASTĚJI POSKYTOVANÉ ÚKONY	str. 17
10	DEN CHARITY	str. 18
11	ZREALIZOVANÉ PROJEKTY V ROCE 2019	str. 19
12	SEZNAM DÁRCŮ A PARTNERŮ	str. 20
13	ZPRÁVA AUDITORŮ VČETNĚ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY	str. 21 - 30
14	ŽIVOT U NÁS V DOMOVĚ	str. 31-33

1. ÚVOD

Vážení a milí přátelé,

je mou milou povinností, předložit vám výroční zprávu za rok 2019. Uplynulé období si dovolím hodnotit jako úspěšné. Jak se na dalších stránkách dočtete, dokončením několika projektů se nám podařilo zpříjemnit a zlepšit prostředí, ve kterém společně žijeme a pracujeme. To vše díky výborné spolupráci a podpoře jak na úrovni krajské, komunální, tak i směrem k Diecézní charitě Litoměřice.

Všem našim zaměstnancům a dobrovolníkům bych chtěla poděkovat za velmi dobře odvedenou práci, v mnoha případech konanou nad rámec pracovních povinností.

Motto:

„Starajíce se o štěstí jiných nacházíme své vlastní“

PLATÓN

2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI

Název: Oblastní charita Sobotka

Sídlo: Malé náměstí 2, 507 43 Sobotka

Oblastní charita Sobotka byla zřízena jako účelové zařízení Římskokatolické církve Litoměřickým biskupem dne 30. 3. 1992 a je zaregistrována u Ministerstva kultury ČR.

Tvoří složku Diecézní charity Litoměřice, která jako součást Charity ČR je členem mezinárodní sítě Caritas Internationalis.

Dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách jsou registrovány tyto sociální služby:

Domov pokojného stáří Libošovice (id. číslo 5894253)

Charitní pečovatelská služba Libošovice (id. číslo 1356155)

Právní forma: církevní právnická osoba

Statutární zástupce: Bc. Denisa Samková, DiS.

Kontakt: och@sobotkacharita.cz

Webové stránky: www.sobotkacharita.cz

Bankovní spojení: 1092873339/0800

IČO: 444 77 309

Oblast působnosti: území děkanátu Sobotka
mikroregion Sobotecko

(z registračních dokumentů)

3. POSLÁNÍ A CÍLE ORGANIZACE

Poslání:

Oblastní charita Sobotka je samostatná církevní nezisková organizace. V souladu s Kodexem kanonického práva je součástí římskokatolické církve s právní subjektivitou. Posláním je poskytování služeb seniorům, kteří mají sníženou soběstačnost, především z důvodu věku a potřebují pomoc od jiné osoby.

Jedná se především o osamocené a nemocné osoby, které nejsou schopny nadále žít ve svém přirozeném prostředí bez pomoci druhých. Naše úsilí směřuje k tomu, aby senioři mohli prožít důstojné a klidné stáří, až do jeho konce v bezpečí a důvěře.

K tomu jsou zaměřeny všechny aktivity a činnosti naší organizace. Charita naplňuje Kristovu výzvu k vyhledávání potřebných, kterým poskytuje pomoc v nouzi.

Cíle:

Vytvářet spokojené prostředí domova lidem, kteří již nemohou, nebo nechtějí zůstat osamoceni, a hledají pomoc a ochranu v malém společenství svých vrstevníků. Očekávají zajištění potřebných služeb tak, aby zůstali součástí tohoto společenství. Pro dosahování těchto cílů je Oblastní charita otevřená ke spolupráci s jednotlivými organizacemi, orgány státní správy i samosprávy a jejichž součinnost je pro pomoc potřebným nezbytná.

Zásady poskytování služeb:

Základem vztahu k uživateli je princip křesťanského poslání naší organizace bez ohledu na státní a politickou příslušnost uživatelů, jejich rasu, pohlaví, národnost či náboženství.

Cílová skupina:

Jsou to senioři se zdravotním postižením, nebo ti, kteří se nacházejí v tíživé sociální situaci. Kromě starosti o fyzické a psychické potřeby člověka, také přihlížíme k jeho duchovním potřebám. Vedení i všichni pracovníci OCH Sobotka společně usilují o vytváření podmínek pro plnění standardů kvality poskytovaných sociálních služeb.

(z registračních dokumentů)

4. HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST

Oblastní charita Sobotka poskytuje tuto hospodářskou činnost: šatník a kantýnu DPS.

4.1 Charitní šatník

Adresa: Předměstská 286, 507 43 Sobotka

Mobil: 602 166 584

Kontaktní osoba: Bc. Denisa Samková, DiS.

Provozní doba:

ÚT 13:00 - 16:00

ČT 13:00 - 16:00

SO 8:30 - 11:30



Poskytování charitních šatníků není činností poskytovanou v rámci zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách to znamená, že se nejedná o sociální službu.

Provoz charitního šatníku lze chápat jako podpůrnou součást sociální práce. Šatník je určen široké veřejnosti pro Sobotku a okolí.

Z charitního šatníku získáváme symbolické příspěvky, které slouží k pokrytí provozu šatníku a dále jako příspěvek k jiným drobným výdajům DPS. Šatník je zásobován z laskavých darů našich přátel ze SRN - města Essenu. O charitní šatník se v minulém roce staraly naše dobrovolnice, pod vedením paní J. Antošové. Rádi bychom jim touto cestou poděkovali za veškerou odvedenou práci.

4.2 Kantýna, recepce

Recepce zajišťuje první kontakt s návštěvníky Domova, ať už se jedná o rodinné příslušníky uživatelů, žadatele o místo v Domově nebo návštěvy spojené s provozem Domova.

Součástí recepce je také kantýna, uživatelé i návštěvy si zde mohou zakoupit drobné balené zboží (např. sušenky, bonbony, tyčinky ...), ochucené i neochucené minerální vody. V sortimentu kantýny jsou k prodeji i základní hygienické potřeby. Při různých akcích a oslavách narozenin pořádaných v Domově pokojného stáří se recepce stará o chod kavárničky.

5. TŘÍKRÁLOVÁ SBÍRKA

Tříkrálová sbírka je největší charitativní sbírkou v republice. Na jejím průběhu se podílejí tisíce dobrovolníků, výnos sbírky je určen na podporu charitních služeb a projektů na pomoc lidem v nouzi.

OCH Sobotka se jako každý rok také zapojila. Naši dobrovolníci se vydali do domácností, aby popřáli lidem dobré vůle do nového roku hodně štěstí, zdraví a božího požehnání.



Dne 6.1.2019 všem koledníkům TS v kostele sv. Máří Magdaleny v Sobotce požehnal pan R. D. Mgr. Pavel Michalec.

Výnos z této sbírky se využil k nákupu elektrického zvedáku, invalidních vozíků, polohovacích pomůcek a část výnosu byl využit k obnově zahrady v Domově pokojného stáří.

Všem, kteří přispěli na pomoc potřebným, ještě jednou moc děkujeme.



5.1 Výsledky Tříkrálové sbírky

Dolní Bousov	18 016,-
Libošovice	10 947,-
Markvartice	2 098,-
Mladějov	4 766,-
Osek	2 928,-
Samšina	12 583,-
<u>Sobotka</u>	<u>20 738,-</u>
Celkem vykoledováno	72 076,-

6. HOSPODAŘENÍ OBLASTNÍ CHARITY SOBOTKA (v tisících Kč)

Celkové náklady OCH Sobotka v roce 2019: 15 580 tis. Kč

Složení nákladů:

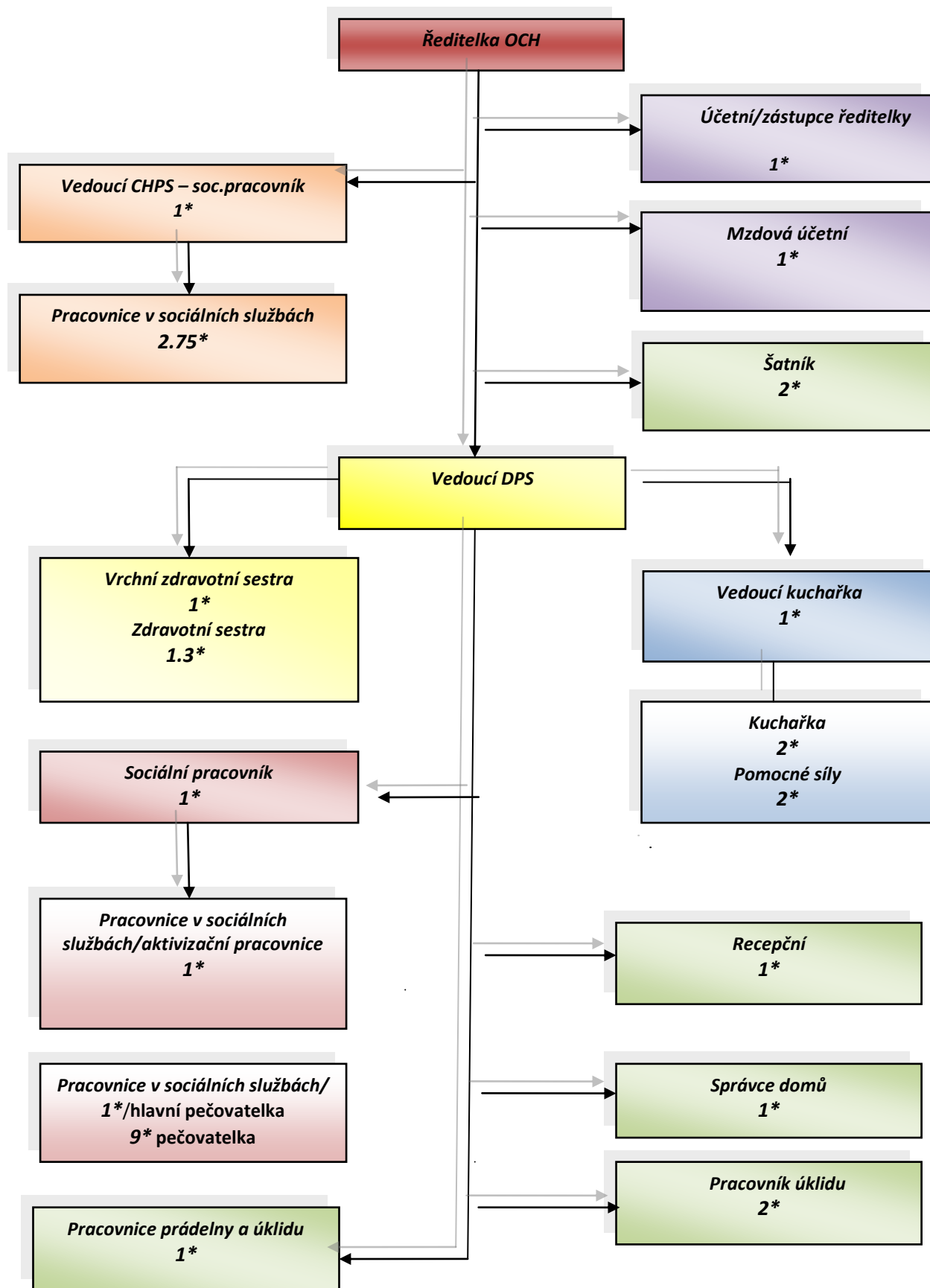
Domov pokojného stáří Libošovice	13 623 tis. Kč
Charitní pečovatelská služba	1 833 tis. Kč
Hospodářská činnost	124 tis. Kč

Celkové výnosy OCH Sobotka v roce 2019: 15 717 tis. Kč

Složení výnosů:

Příjmy od uživatelů	3 464 tis. Kč
Příspěvky na péči	2 697 tis. Kč
Příjmy od zdravotních pojišťoven	1 116 tis. Kč
Provozní dotace MPSV	4 700 tis. Kč
Provozní dotace Královéhradecký kraj	1 732 tis. Kč
Provozní dotace měst a obcí	105 tis. Kč
Dary měst a obcí	115 tis. Kč
Ostatní dary	92 tis. Kč
Tříkrálová sbírka	49 tis. Kč
Tržby hospodářské činnosti	124 tis. Kč
Výnosy z vlastní činnosti	1 493 tis. Kč
Ostatní výnosy	30 tis. Kč

7. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA OBLASTNÍ CHARITY SOBOTKA



8. DOMOV POKOJNÉHO STÁŘÍ

8.1 Poslání

Posláním našeho Domova pokojného stáří je poskytování pobytových služeb osobám, které mají sníženou soběstačnost, zejména z důvodu věku a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Chceme jim zajistit prožití důstojného klidného stáří až do jeho konce v bezpečí a důvěře. Vytváříme laskavý a klidný domov pro 25 seniorů, ve kterém poskytujeme sociální, ošetrovatelskou a zdravotní péči s cílem zkvalitnit jejich život.

Kontakt

Sociální pracovnice:	Soňa Rytinová, DiS.
Adresa:	DPS, Libošovice 39,507 44 Libošovice
E-mail:	socialni@sobotkacharita.cz
Telefon:	724 548 659
Bankovní spojení:	10006 – 217141541 / 0100

8.2 Cílová skupina

Naší cílovou skupinou jsou senioři zpravidla nad 65 let věku v tíživé sociální situaci, v níž se nacházejí pro svůj věk, osamělost, ztrátu soběstačnosti, nemoc a neschopnost zabezpečovat a uspokojovat si své životní potřeby sami a již nedostačují pečovatelské služby terénní. V Domově poskytujeme nepřetržitě kvalitní sociální službu s respektem a úctou k člověku. Naším uživatelům se snažíme umožnit prožít plnohodnotný, důstojný a aktivní život s přihlédnutím na jejich individuální možnosti a co nejvíce podporujeme soběstačnost uživatele.

V roce 2019 jsme poskytli v našem zařízení péči celkem 35 seniorům. Z toho bylo 25 žen a 10 mužů. **Průměrný věk našich uživatelů byl 83.4let.**



8.3 Poskytované služby

V Domově pokojného stáří Libošovice poskytujeme sociální a zdravotní odbornou péči. Všem těmto uživatelům jsme se snažili vytvořit spokojený domov.

Tuto péči poskytují pracovníci přímé péče: pracovníce v sociálních službách, zdravotní sestry a sociální pracovníce. Další odborníci jako jsou praktický lékař, diabetolog atd. do Domova dojíždějí a navštěvují uživatele přímo v jejich „domácím“ prostředí. Zdravotní péče je vždy poskytována na základě ordinace praktických nebo odborných lékařů.

Sociální pracovník jedná s uživateli, se zájemci o umístění a jejich rodinami, spolupracuje s úřady, vyřizuje úřední záležitosti (příspěvek na péči, dědictví, změna trvalého bydliště), vede veškerou sociální dokumentaci, provádí sociální šetření, má na starosti úhrady uživatelů – je zodpovědný za uložené finance v trezoru, připravuje zájmové a kulturní programy pro uživatele, zpracovává a aktualizuje standardy kvality sociálních služeb, atd.

Pracovník v sociálních službách vykonává přímou péči o uživatele, která se skládá z:

- Pomoc při zvládnutí běžných každodenních úkonů o vlastní osobu
- Pomoc při osobní hygieně nebo vytvoření podmínek pro osobní hygienu
- Pomoc, podpora či asistence při oblékání, stravování, pohybu
- Nácvik soběstačnosti vedoucí k obnově, zachování funkcí
- Zprostředkování kontaktů se společenským prostředím
- Pomoc při adaptaci na nové prostředí
- Další činnosti – orientace v prostředí, doprovod uživatelů, obstarávání osobních záležitostí, péče o lůžko, čistota prostředí aj....
- V roli klíčového pracovníka vytváří a přehodnocuje s uživateli individuální plán dle jejich schopností, možností, dovedností a přání.

Zdravotní sestra vykonává v Domově zdravotní úkony jako je:

- podávání léků,
- aplikace injekcí a inzulínu, infuzí
- kontrola fyziologických funkcí
- péče o rány
- výměna a péče o močový katetr, péče o stomie atd.

Dlouhodobě se naše zařízení zaměřuje na prevenci vzniku dekubitů u uživatelů, kteří jsou upoutáni na lůžko. Všechny sestry pracují dle odborných metodických postupů a v souladu se standardy kvality sociálních služeb.

Naším společným přáním je, aby se uživatelé cítili v Domově bezpečně, příjemně a hlavně jako „doma“. Pomoc a podpora je poskytována kvalifikovaně, důstojně s ohledem na potřeby uživatelů a v souladu s posláním Domova tak, aby uživatelé mohli vést podle svých představ běžný způsob života.

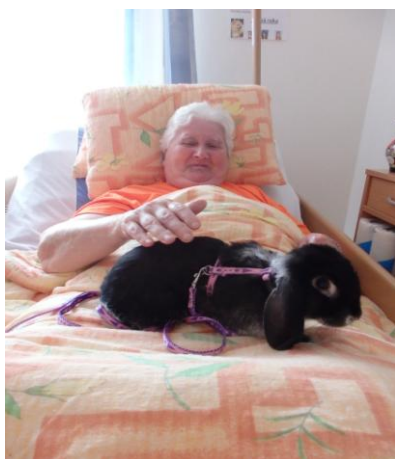
8.4 Aktivity našich seniorů

Aktivity patří mezi nejoblíbenější činnosti našich uživatelů. Na začátku ledna naši uživatelé navštívili divadelní představení „Otylka“. Divadelní představení pořádá LOS Libošovice. V únoru se tu konal velkolepý karneval, na který dorazily děti z MŠ Libošovice, hrály se tu soutěže a různé hry. V březnu se slavil Mezinárodní den žen kávou, chlebíčkem, karafiátem a filmem. Uživatelé byli nadšeni i z canisterapie, která tu proběhla. V období Velikonoc tu bylo také veselo, na vystoupení přišly děti z MŠ Libošovice a dětský spolek Kompas Sobotka. O Velikonocích přišel vyprávět pan R. D. Mgr. Pavel Michalec, sešli se uživatelé i zaměstnanci. Ke Dni matek přišly zaspívat děti z MŠ Sobotka. V období léta se veškeré aktivity přesunuly na zahradu, kde se četlo, pouštěla se hudba, opékaly se vuřty. Již poněkoliťatě se opět konaly olympijské hry, uživatelé celé odpoledne soutěžili a poté dostali diplomy a medaile. V srpnu k nám přijel pan Zdeněk Černohouz a pan Jaroslav Šolc zaspívat a to hlavně písně staropražské a lidové ze všech koutů naší vlasti. V září jsme oslavili DEN CHARITY, vystoupil zde oblíbený herecký a manželský pár paní EVA HRUŠKOVÁ a pan JAN PŘEUČIL. V říjnu jsme si pořídili do týmu nového člena jménem Dobby, jde o zakrslého králíka, který dělá radost všem uživatelům.

Okolo Vánoc se tu vystřídaly děti ze ZŠ Sobotky, ZŠ Libuně a MŠ Libošovice a krásně nám zaspívaly a navnadily na vánoční svátky. Český rozhlas organizoval opět dobročinnou akci Ježíškova vnučata, do které jsme se zapojili. Všichni uživatelé tu měli pod stromečkem dárek. Společným přáním uživatelů bylo vystoupení pejsků. Chvilku po zadání přání nás zkontaktovala pí. Lesiuková, která přijela s úžasnou partou lidí z různých koutů ČR. DOGDACING – je vystoupení, při kterém člověk se psem předvádí různé cviky do rytmu hudby. Děkujeme, že jste všichni přijeli a předvedli jste vynikající show. Bylo to fantastické. Vánoční strom nám darovala obec Libošovice, přepravky plné ovoce nám darovalo město Sobotka. Jelikož tu uživatelé během roku stále něco vyrábí, paní Michaela Schusterová a pan Robert Schuster z Hotelu Podkost věnovali uživatelům velký balík různých výtvarných pomůcek (štětce, barvy, papíry, látky, tavnou pistoli...). Rok jsme ukončili opět divadelním představením, tentokrát „Naši Furianti“, Libošovický ochotnický spolek věnoval uživatelům vstupenky zdarma.

Během roku 1x za 14 dní docházejí uživatelům předčítat z knih paní Pantlíková a paní Pospíšilová, jsou tu filmová odpoledne, oslavujeme životní jubilea atd.

Srdečně děkujeme všem, kteří se tu zastavili, potěšili uživatele vlídným slovem či programem. Za všechny dary, dárky i volné vstupenky mnohokrát děkujeme.



8.5 Vzdělávání pracovníků v přímé péči

Všichni zaměstnanci pracují se standarty kvality sociálních služeb a Kodexem charitního pracovníka. Pracovnice mají k dispozici odborné časopisy, jako například: Sociální služby, Rezidenční péče a Ošetrovatelská péče.

Dále se každý rok všichni zaměstnanci v přímé péči zúčastní školení v rozsahu 24 hod. za rok. Vzhledem k tomu, že se nám velmi osvědčilo školení na klíč – školitel přijede k nám do Domova a proškolí všechny zaměstnance přímé péče najednou, tak jsme v roce 2019 v tomto modelu pokračovali. Odborní lektori všechny pracovníky v přímé péči proškolili v těchto tématech:

- Péče o klienty s Parkinsonovou chorobou v zařízeních sociálních služeb
- Základy první pomoci se zaměřením na sociální služby
- Problematika inkontinence
- Psychosociální podpora umírajícím a pozůstalým v podmínkách sociálních služeb

Sociální pracovník se nadále vzdělával v těchto oblastech:

- Odborná kolegia pracovníků sociálních služeb v rámci diecéze v Litoměřicích
- Seminář pro sociální pracovníky – Krajský úřad Hradec Králové
- Individuální plánování sociální služby se zaměřením na seniory s demencí
- Konflikty a agresivita v sociální práci
- Péče o klienty s Parkinsonovou chorobou v zařízeních sociálních služeb
- Základy první pomoci se zaměřením na sociální služby
- Problematika inkontinence
- Psychosociální podpora umírajícím a pozůstalým v podmínkách sociálních služeb

8.6 Stravovací úsek

Stravovací úsek zajišťuje celodenní stravování pro uživatele Domova pokojného stáří, podává se snídaně, svačina, oběd, svačina, večeře a diabetikům se dává druhá večeře.

Dále zajišťuje obědy pro klienty Charitní pečovatelské služby a pro zaměstnance OCH Sobotka, rozváží také obědy pro seniory do okolních obcí. Obědy se tu vaří všechny pracovní dny, víkendy i státní svátky.

V roce 2019 dostala kuchyň nového pomocníka (mixér), který vypomáhá s mixováním stravy.

Strava se podává v jídelně Domova pokojného stáří

nebo na pokojích uživatelů. Pokud zdravotní stav nedovolí jinak, je strava podávána na lůžku.

Stravovací úsek také zajišťuje přípravy na různé oslavy, které se konají v Domově pokojného stáří, ať už se jedná o narozeniny uživatelů, nebo o akce pořádané Domovem.

Stravovací úsek má také na starost skladovou agendu související s přípravou jídla a pracují se systémem HACCP – kritické body. Abychom zařadili do jídelníčku více zeleniny, pořídili jsme plechy s důlky a tak pečeme brokolicové, květákové a jiné placičky.

Plechy jsou vhodné i na smažení i sázených vajíček či malých bramboráčků.



9. CHARITNÍ PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

9.1 Kontakt a popis služby

Kapacita služby:	35 klientů
Provozní doba služby:	07:00 – 19:00 hod.
Působnost:	mikroregion Sobotecko

Vedoucí služby - sociální pracovník:	Bc. František Bartoníček
Kontaktní adresa služby:	Libošovice 39, 507 44 Libošovice
Telefon – pevná linka:	493 571 156
Telefon - vedoucí služby:	606 651 173
Telefon – pečovatelky:	724 015 581
Web:	http://sobotkacharita.cz
E-mail:	chps@sobotkacharita.cz

Naše služba poskytuje úkony doma u klientů a zajišťuje ošetrovatelské služby v celém rozsahu, dle zákona o sociálních službách, a to od péče o vlastní osobu, pomoci s osobní hygienou, chodem domácnosti, až po dovoz obědů a podání stravy. Zajišťujeme i různé pochůzky po úřadech, recepty u lékařů, vyzvedávání léků a praní prádla. Bezplatně poskytujeme klientům, základní sociální poradenství, pomáháme se zpracováním žádosti o vyřízení Příspěvku na péči na Úřadě práce atd. Služby zajišťují tři pracovníce v sociálních službách (pečovatelky) a sociální pracovník pro klienty bydlící v rámci Mikroregionu Sobotka. Při své činnosti vycházíme ze základních křesťanských hodnot. Snažíme se podpořit co nejvíce soběstačnost a život seniorů a usnadnit jim pobyt v přirozeném domácím prostředí, zachovat sociální vazby na okolí a předejít tak jejich osamělosti.



9.2 Cílová skupina

Cílovou skupinou Charitní pečovatelské služby jsou osoby nad 65 let, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku, nebo mají zdravotní problémy, osobám s tělesným postižením, kterým nemůže pomoc zajistit rodina a dostaly se tak do nepříznivé sociální situace. Cílem služby je dosáhnout co nejdelšího setrvání uživatele v jeho prostředí.

9.3 Struktura klientů

Službu využívají klienti ve shora uvedené cílové skupině a to imobilní s poruchou orientace, někteří i upoutáni na lůžko a další, kteří jsou v nepříznivé sociální situaci. V roce 2019 byla poskytnuta služba 46 klientům a jejich věkový průměr činil u žen 83 let a u mužů 75 let. Z nichž bylo 19 mužů a 27 žen.

9.4 Průběh služby:

Charitní pečovatelská služba má zavedenu provozní dobu od pondělí do neděle, včetně svátků od 07:00 do 19:00 hod. V rámci provozní doby jsou prováděny běžné sociální úkony, včetně rozvozu obědů. Vyhověli jsme požadavku klientů a zkvalitnili jsme jim služby ve dnech pracovního klidu.

9.5 Vzdělávání pracovníků: / absolvované semináře, školení a konference /:

Sociální pracovník i pracovnice v sociálních službách se musí dle zákona č. 108/ 2006 Sb. o sociálních službách vzdělávat a absolvovat tak ročně minimálně 24 hodin školení.

Sociální pracovník absolvoval vzdělávání v oblasti

- Péče o klienty s Parkinsonovou chorobou v zařízeních sociálních služeb
- Základy první pomoci se zaměřením na sociální služby
- Problematika inkontinence
- Psychosociální podpora umírajícím a pozůstalým v podmínkách sociálních služeb
- Konzultace pro sociální a vedoucí pracovníky – Dvůr Králové

Pracovnice v sociálních službách /pečovatelky/

Zde jsme opět využili nabídky Institutu vzdělávání APSS ČR Tábor a společnosti SEDUCA Žďár nad Sázavou, kdy semináře se konaly přímo v Domově pokojného stáří v Libošovicích, kam vyučující lektorky přijely a mohly se tak zúčastnit všechny pečovatelky najednou. Vzdělávání proběhlo v těchto oblastech:

- Péče o klienty s Parkinsonovou chorobou v zařízeních sociálních služeb
- Základy první pomoci se zaměřením na sociální služby
- Problematika inkontinence
- Psychosociální podpora umírajícím a pozůstalým v podmínkách sociálních služeb

9.6 Statistika úkonů

CHPS poskytla péči celkem 46 klientům, z toho bylo 27 žen a 19 mužů.

Věkový průměr činil u žen 83 let a u mužů 75 let.

Počet ujetých km: 35 412 km /nárůst o 2 073 km oproti roku 2018/

Nejvíce úkonů jsme poskytli v oblasti zajištění a rozvozu obědů a to celkem 7 386 obědů. Z dalších hodně využívaných úkonů se jedná o úkony z oblasti pomoci při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu.

9.7 Nejčastěji poskytované úkony

Pomoc při použití WC: 94 hodin

Pomoc při úkonech osobní hygieny: 237 hodin

Příprava a podání jídla a pití: 189 hodin

Běžný úklid a údržba domácnosti: 214 hodin

Pomoc a podpora při podání jídla a pití: 130 hodin

Běžné nákupy a pochůzky: 97 hodin

Doprovod k lékaři: 26 hodin

Pomoc při samostatném pohybu ve vnitřním prostoru: 1 108 hodin

10. DEN CHARITY

Akce se konají na mnoha místech České republiky kolem svátku sv. Vincence z Pauly (27. září), patrona a zakladatele moderní charitativní práce.

My jsme oslavili DEN CHARITY už 16.09.2019, začali jsme v 9:00 hodin promítáním historického filmu V erbu Ivce. Na promítání dorazili uživatelé Domova pokojného stáří a dle sdělení v nich toto historické drama nechalo hlubokou stopu.

Od 11:00 hodin se konala v kapli sv. Matky Terezy bohoslužba, kterou celebroidl P. Mgr. Jan Novotný. Na bohoslužbu se dostavili i zaměstnanci OCH Sobotky.

Od 14:00 hodin se v Domově pokojného stáří Libošovice konal hlavní program. Vystoupil zde oblíbený herecký a manželský pár paní EVA HRUŠKOVÁ a pan JAN PŘEUČIL se zábavným komponovaným pořadem pro seniory a dříve narozené.

Během vystoupení manželé překrásně vyprávěli o svém životě, vzpomínali na natáčení, paní Hrušková zazpívala a pan Přeučil vyprávěl anekdoty. Účinkující vystoupili venku na zahradě, a i když spadlo pár kapek deště, náladu nám to nezkazilo, z vystoupení byli uživatelé, zaměstnanci i hosté nadšení. Ještě jednou mnohokrát děkujeme za vzácnou návštěvu.



Během dne se opět podávala káva a limonáda. Stravovací úsek nám upekl domácí buchty a výbornou sekanou.



11. ZREALIZOVANÉ PROJEKTY V ROCE 2019

V tomto roce jsme díky štědrosti Josefa Havlíka (Havlíkův Dvůr, Osek) mohli pro naše uživatele zakoupit zahradní nábytek.

Dorozumívací zařízení, které slouží ke komunikaci uživatelů s personálem jsme pořídili z příspěvků Nadace ČEZ a daru Diecézní charity Litoměřice.

Krajský úřad Královehradeckého kraje se finančně podílel na vypracování projektové dokumentace pro plánované stavební úpravy v DPS Libošovice.

Hudebník a zpěvák Dan Bárta, který vystupoval na srpnovém posvícenském soboteckém jarmarku nám ukázal své velké otevřené srdce a vzdal se svého honoráře ve prospěch našeho Domova. Tak jsme prostřednictvím Spolku jarmark získali finanční obnos na zakoupení polohovacího křesla.

Výbor dobré vůle – Nadace Olgy Havlové poskytl nadační příspěvek, který jsme použili na nákup evakuačních podložek.

Za všechny finanční prostředky a věcné dary děkujeme.

12. SEZNAM DÁRCŮ A PARTNERŮ

Fyzické a právnické osoby:

HAVLÍKŮV DVŮR – OSEK
P. CVRČEK DAVID – SOBOTKA
SPOLEK JARMARK – SOBOTKA
DIECÉZNÍ CHARITA LITOMĚŘICE
P. HOLAN VÁCLAV – PRAHA
P. KOZÁK PAVEL – SOBOTKA
RODINA SEMENOVA – SKYŠICE
VÝBOR DOBRÉ VŮLE – NADACE OLGY HAVLOVÉ
NADACE ČEZ
OBČANÉ SOBOTECKA A OKOLÍ (TŘÍKRÁLOVÁ SBÍRKA)
DOBROVOLNÍ DÁRCI (POKLADNIČKA V DPS)

Státní instituce:

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ
KRAJSKÝ ÚŘAD KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

Obce a města:

MĚSTO SOBOTKA
OBEC LIBOŠOVICE
OBEC MLADĚJOV V ČECHÁCH

Partneři:

Asociace poskytovatelů sociálních služeb
Lékárna Trio Jičín, Sobotka
Dentimed Litomyšl
Semileas Semily

Chcete nás podpořit?

Finanční dary na podporu Oblastní charity Sobotka je možné zaslat na dárcovské konto,
účet číslo: 1092873339/0800 Česká spořitelna

BIC (SWIFT): GIBACZPX, IBAN: CZ37 0800 0000 0010 9287 3339

Děkujeme všem, kteří naši činnost podporují, někteří svou prací, časem, energií, jiní finančními a materiálními dary nebo modlitbou. Vaší podpory si moc vážíme a snažíme se jí co nejefektivněji využít ve prospěch našich uživatelů Domova a klientů terénní služby.

13. ZPRÁVA AUDITORŮ VČETNĚ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

 auditoři a daňoví poradci a.s.
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem
v Hradci Králové, oddíl B, vložka 1561, IČ 252 66 292

Zpráva nezávislého auditora

**zřizovateli a ředitelce evidované církevní právnické osoby Oblastní charita Sobotka
se sídlem Malé náměstí 2, Sobotka, IČ 44477309
o ověření řádné účetní závěrky k 31. prosinci 2019**

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky evidované církevní právnické osoby Oblastní charita Sobotka (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2019, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2019 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv evidované církevní právnické osoby Oblastní charita Sobotka k 31. 12. 2019 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2019 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitelka Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitelky Organizace za účetní závěrku

Ředitelka Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitelka Organizace povinna posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy diecézní biskup plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší, než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitelka Organizace uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelkou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitelku mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Hradci Králové dne 18. května 2020



AD auditoři a daňoví poradci a.s.
Bratří Štefanů 1069/79b, Hradec Králové
evidenční č. 245




Ing. Matěj Konvalina
statutární auditor
evidenční č. 2458

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2019

(v celých tisících Kč)

IČO
4 4 4 7 7 3 0 9

Název a sídlo účetní jednotky
Oblastní charita Sobotka

Malé náměstí 2
Sobotka
50743

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	5 950	6 227
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	47	80
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0
2.	Software	0	0
3.	Ocenitelná práva	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	47	80
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	15 206	15 830
1.	Pozemky	59	59
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0
3.	Stavby	7 494	7 494
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	4 041	4 566
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	3 440	3 440
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	172	271
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	0	0

IČ: 44477309

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	0	0
17.	Jiné pohledávky	100	120
18.	Dohadné účty aktivní	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	0	0
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)	371	530
1.	Peněžní prostředky v pokladně	30	26
2.	Ceniny	0	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	341	504
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	0	0
7.	Peníze na cestě	0	0
B. IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	1	14
1.	Náklady příštích období	1	14
2.	Příjmy příštích období	0	0
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	7 035	7 893

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	4 788	5 863
A. I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	9 379	10 317
1.	Vlastní jmění	9 379	10 317
2.	Fondy	0	0
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	0	0
A. II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)	-4 591	-4 454
1.	Účet výsledku hospodaření	0	137
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	604	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	-5 195	-4 591
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	2 247	2 030
B. I.	Rezervy celkem (B.I.1.)	0	0
1.	Rezervy	0	0
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)	60	5
1.	Dlouhodobé úvěry	0	0
2.	Vydané dluhopisy	0	0
3.	Závazky z pronájmu	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	60	5
B. III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)	2 187	2 025
1.	Dodavatelé	463	344
2.	Směnky k úhradě	0	0
3.	Přijaté zálohy	0	0
4.	Ostatní závazky	0	0
5.	Zaměstnanci	504	611
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	617	339
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	148	75
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	0	0

IČ: 44477309

Označení	PASIVA	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	3	4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
17.	Jiné závazky	0	20
18.	Krátkodobé úvěry	0	0
19.	Eskontní úvěry	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	402	580
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	53	56
B. IV.	Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	0	0
1.	Výdaje příštích období	0	0
2.	Výnosy příštích období	0	0
	PASIVA CELKEM (A. + B.)	7 035	7 893

Sestaveno dne: 18. 5. 2020	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky CÍRKVNÍ ORGANIZACE	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) MONIKA BÍROVÁ
Předmět podnikání AMBULANTNÍ NEBO TERÉNNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Bc. JENIŠA JANKOVÁ, J.S. tel.: 493 541 156 linka: 9



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2019

(v celých tisících Kč)

IČO
4 4 4 7 7 3 0 9

Název a sídlo účetní jednotky
Oblastní charita Sobotka

Malé náměstí 2
Sobotka
50743

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	3 756	123	3 879
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3 129		3 129
2.	Prodané zboží	0	43	43
3.	Opravy a udržování	194		194
4.	Náklady na cestovné	4		4
5.	Náklady na reprezentaci	12		12
6.	Ostatní služby	417	80	497
A.II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)	0		0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	0		0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	0		0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	0		0
A.III.	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	11 289		11 289
10.	Mzdové náklady	8 373		8 373
11.	Zákonné sociální pojištění	2 776		2 776
12.	Ostatní sociální pojištění	0		0
13.	Zákonné sociální náklady	0		0
14.	Ostatní sociální náklady	140		140
A.IV.	Daně a poplatky (A.IV.15.)	0		0
15.	Daně a poplatky	0		0
A.V.	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	67		67
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	13		13
17.	Odpis nedobytné pohledávky	0		0
18.	Nákladové úroky	0		0
19.	Kursově ztráty	0		0
20.	Dary	0		0
21.	Manka a škody	0		0
22.	Jiné ostatní náklady	54		54

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	347		347
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	347		347
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	0		0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	0		0
26.	Prodaný materiál	0		0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	0		0
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	0		0
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
A.VIII.	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	0		0
29.	Daň z příjmů	0		0
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	15 459	123	15 582

Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	6 537		6 537
1.	Provozní dotace	6 537		6 537
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	257		257
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	257		257
4.	Přijaté členské příspěvky	0		0
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	8 772	124	8 896
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	29		29
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	0		0
6.	Platby za odepsané pohledávky	0		0
7.	Výnosové úroky	2		2
8.	Kursově zisky	0		0
9.	Zúčtování fondů	27		27
10.	Jiné ostatní výnosy	0		0
B.V.	Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)	0		0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0		0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	0		0
13.	Tržby z prodeje materiálů	0		0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	0		0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	0		0
VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)		15 595	124	15 719
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	136	1	137
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	136	1	137

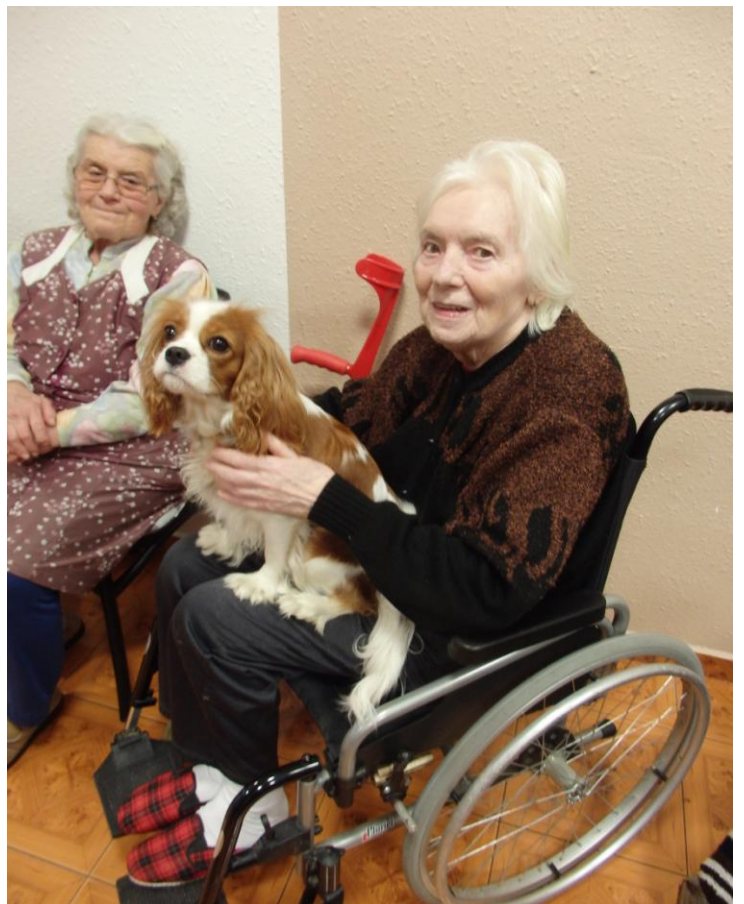
Sestaveno dne: 18.5.2020	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky <i>CÍRKEVNÍ ORGANIZACE</i>	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) <i>MONIKA BÍRDVÁ</i>
Předmět podnikání <i>AMBULANTNÍ NEBO TERÉNNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY</i>	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) <i>Bc. JENÍNA JANKOVÁ, DiS.</i> tel.: <i>493 571 156</i> linka: <i>5-1</i>



14. Život u nás v Domově







Výroční zpráva 2019
Vydala: Oblastní charita Sobotka (OCH)
IČO: 444 77 309
Statutární zástupce: Bc. Denisa Samková, DiS.
Adresa:
Malé náměstí č. 2, 507 43 Sobotka
Telefon: 493 571 156
Web: <http://sobotkacharita.cz>
E-mail: och@sobotkacharita.cz
Bankovní spojení:
č. ú. 000000-1092873339/0800
Autoři textů: pracovní tým OCH Sobotka
Foto: Soňa Rytinová, DiS.

Adresy středisek poskytující sociální služby:

Oblastní charita Sobotka
Domov pokojného stáří
Libošovice 39
507 44

Oblastní charita Sobotka
Charitní pečovatelská služba
Libošovice 39
507 44

Tato výroční zpráva zpracována v dubnu 2020