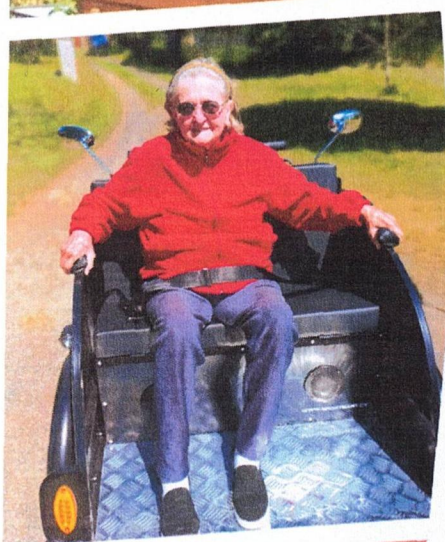




Charita
Sobotka



Výroční zpráva
2024



Obsah:

1.	ÚVOD	3
2.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI	4
3.	POSLÁNÍ A CÍLE ORGANIZACE	5
4.	ORGANIZAČNÍ STRUKTURA	6
5.	DOMOV POKOJNÉHO STÁŘÍ LIBOŠOVICE	7
6.	CHARITNÍ PEČOVATELSKÁ SLUŽBA	9
7.	KONTAKTNÍ CENTRUM	11
8.	TŘÍKRÁLOVÁ SBÍRKA	12
9.	PARTNEŘI A DÁRCI	13
10.	PÁR FOTOGRAFIÍ Z ROKU 2024	14
11.	ZPRÁVA AUDITORA VČETNĚ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY	21

1. ÚVOD

Vážení a milí klienti, zaměstnanci, přátelé Charity Sobotka a čtenáři,

dostáváte do rukou výroční zprávu za rok 2024. Než bych ráda vyjádřila své poděkování, chtěla bych se krátce věnovat naší nadcházející rekonstrukci, která přinesla mnohé změny a dočasné komplikace. Tato rekonstrukce je nezbytná pro rozšíření našich služeb a zlepšení podmínek pro všechny, kdo se o naši komunitu starají či jí využívají.

Domov pro seniory v Libošovicích se bude rozšiřovat o 15 lůžek, a původní dva domy se změní na tři. Rekonstrukce začala v září 2024, kdy jsme zahájili přístavbu a nástavbu domu č. 39. V roce 2025 nás čeká další etapa – rekonstrukce domu č. 105 a výstavba nového domu. Ráda bych se omluvila za všechny vzniklé komplikace a vyjádřila hluboké poděkování za Vaši trpělivost, vstřícnost a spolupráci během tohoto náročného období.

Velké poděkování patří všem zaměstnancům Charity Sobotka, kteří i přes stavební práce nadále zajišťují služby na profesionální úrovni, ať už se jedná o pracovníky v sociálních službách, zdravotní sestry, pracovníky kuchyně, úklidu, prádelny, správu domů či kanceláře. Vaše obětavost je pro nás neocenitelná.

Dále bych ráda poděkovala všem partnerům a dárcům za jejich finanční podporu – Královéhradeckému kraji, Městskému úřadu Sobotka, Obecním úřadům Libošovice, Mladějov a Markvartice, a všem dobrovolníkům, společnostem a institucím, které nás v této době podporují.

Na závěr bych ráda vyjádřila hluboké poděkování panu děkanovi P. Václavu Novákovi z Římskokatolické farnosti za jeho požehnaná slova, lásku a modlitby. Ať nám Bůh žehná a provází nás všechny na naší cestě.

S úctou a vděčností,

Bc. Denisa Samková DiS – ředitelka Charity Sobotka

2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI

Název: Charita Sobotka

Sídlo: Libošovice 39, 507 44 Libošovice

Charita Sobotka byla zřízena jako účelové zařízení Římskokatolické církve Litoměřickým biskupem dne 30. 3. 1992 a je zaregistrována u Ministerstva kultury ČR.

Tvoří složku Diecézní charity Litoměřice, která jako součást Charity ČR je členem mezinárodní sítě Caritas Internationalis.

Dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách jsou registrovány tyto sociální služby:

Domov pokojného stáří Libošovice (id. číslo 5894253)

Charitní pečovatelská služba Libošovice (id. číslo 1356155)

Právní forma: církevní právnická osoba

Statutární zástupce: Bc. Denisa Samková, DiS.

Kontakt: och@sobotkacharita.cz

Webové stránky: www.sobotkacharita.cz

Bankovní spojení: 1092873339/0800

IČO: 444 77 309

Oblast působnosti: území děkanátu Sobotka
mikroregion Sobotecko

(z registračních dokumentů)



3. POSLÁNÍ A CÍLE ORGANIZACE

Poslání:

Charita Sobotka je samostatná církevní nezisková organizace. V souladu s Kodexem kanonického práva je součástí římskokatolické církve s právní subjektivitou. Posláním je poskytování služeb seniorům, kteří mají sníženou soběstačnost, především z důvodu věku a potřebují pomoc od jiné osoby.

Jedná se především o osamocené a nemocné osoby, které nejsou schopny nadále žít ve svém přirozeném prostředí bez pomoci druhých. Naše úsilí směřuje k tomu, aby senioři mohli prožít důstojné a klidné stáří, až do jeho konce v bezpečí a důvěře.

K tomu jsou zaměřeny všechny aktivity a činnosti naší organizace. Charita naplňuje Kristovu výzvu k vyhledávání potřebných, kterým poskytuje pomoc v nouzi.

Cíle:

Vytvářet spokojené prostředí domova lidem, kteří již nemohou, nebo nechtějí zůstat osamoceni, a hledají pomoc a ochranu v malém společenství svých vrstevníků. Očekávají zajištění potřebných služeb tak, aby zůstali součástí tohoto společenství. Pro dosahování těchto cílů je Charita otevřená ke spolupráci s jednotlivými organizacemi, orgány státní správy i samosprávy a jejichž součinnost je pro pomoc potřebným nezbytná.

Zásady poskytování služeb:

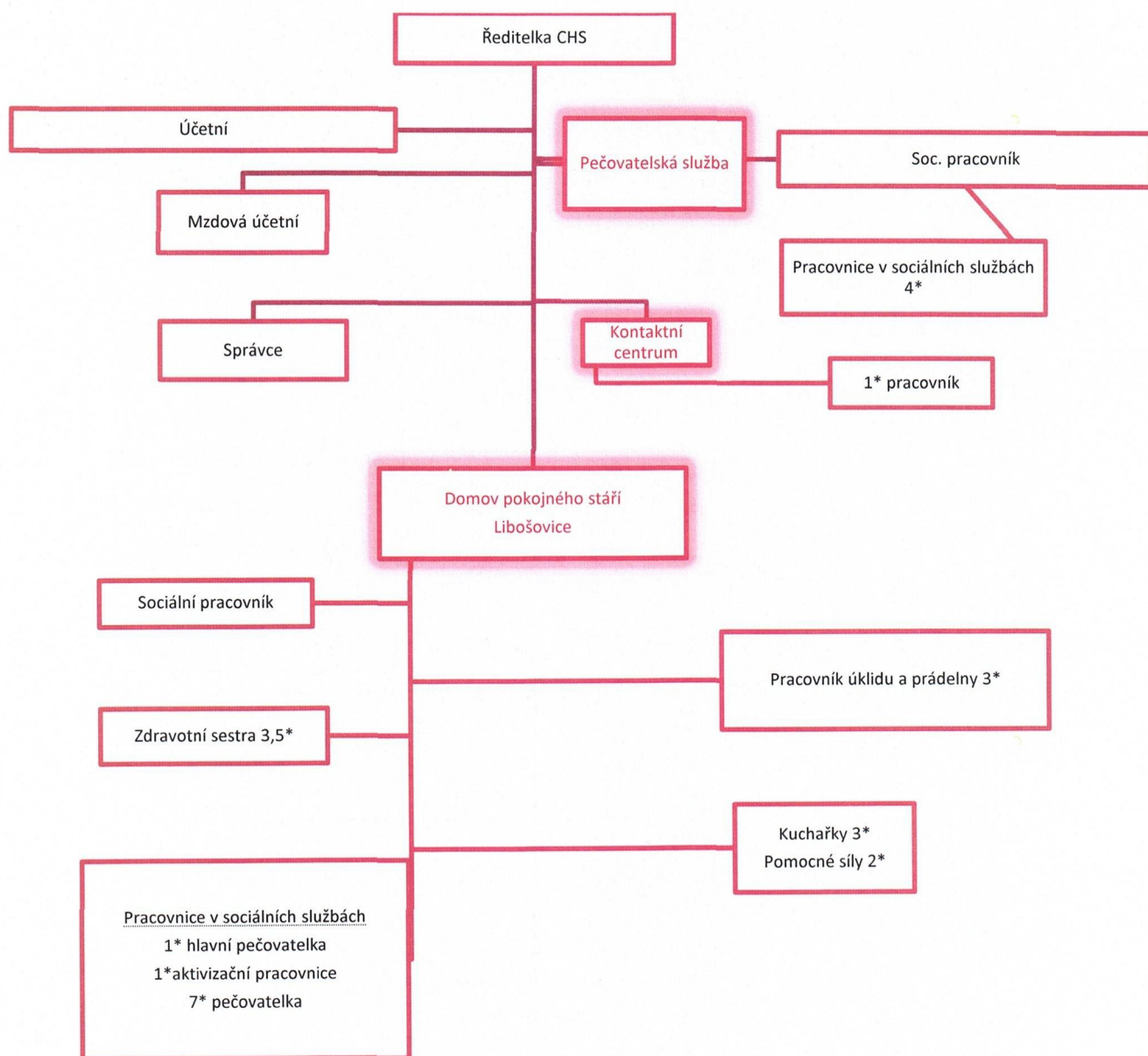
Základem vztahu k uživateli je princip křesťanského poslání naší organizace bez ohledu na státní a politickou příslušnost uživatelů, jejich rasu, pohlaví, národnost či náboženství.

Cílová skupina:

Jsou to senioři se zdravotním postižením, nebo ti, kteří se nacházejí v tíživé sociální situaci. Kromě starosti o fyzické a psychické potřeby člověka, také přihlížíme k jeho duchovním potřebám. Vedení i všichni pracovníci Charity Sobotka společně usilují o vytváření podmínek pro plnění standardů kvality poskytovaných sociálních služeb.

(z registračních dokumentů)

4. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA



5. DOMOV POKOJNÉHO STÁŘÍ LIBOŠOVICE

Poslání

Posláním našeho Domova pokojného stáří je poskytování pobytových služeb osobám, které mají sníženou soběstačnost, zejména z důvodu věku a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Chceme jim zajistit prožití důstojného klidného stáří až do jeho konce v bezpečí a důvěře. Vytváříme laskavý a klidný domov pro 25 seniorů, ve kterém poskytujeme sociální, ošetrovatelskou a zdravotní péči s cílem zkvalitnit jejich život.

Kontakt

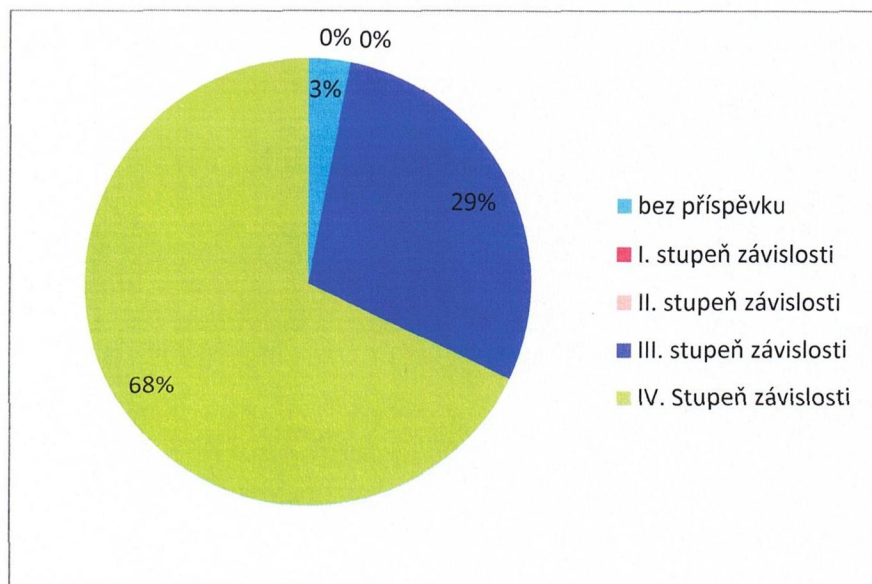
Sociální pracovník:	Martina Melicharová, DiS.
Adresa:	DPS, Libošovice 39,507 44 Libošovice
E-mail:	martina.melicharova@sobotka.charita.cz
Telefon:	724 548 659
Bankovní spojení:	10006 – 217141541 / 0100

Cílová skupina

Naší cílovou skupinou jsou senioři zpravidla nad 65 let věku v tíživé sociální situaci, v níž se nacházejí pro svůj věk, osamělost, ztrátu soběstačnosti, nemoc a neschopnost zabezpečovat a uspokojovat si své životní potřeby sami a již nedostačují pečovatelské služby terénní. V Domově poskytujeme nepřetržitě kvalitní sociální službu s respektem a úctou k člověku. Naším uživatelům se snažíme umožnit prožít plnohodnotný, důstojný a aktivní život s přihlédnutím na jejich individuální možnosti a co nejvíce podporujeme soběstačnost uživatele.

V roce 2024 jsme poskytli v našem zařízení péči celkem 31 seniorům. Průměrný věk našich uživatelů byl 85 let.

Složení uživatelů dle druhu péče (příspěvek na péči)



Zdravotní sestry v roce 2024 poskytly 47 333 zdravotních úkonů. Pracovnice v sociálních službách vykonaly 205 432 úkonů. Stravovací úsek vydal 45 248 porcí jídla.



6. CHARITNÍ PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

Popis služby:

Denní kapacita služby:	40 klientů
Provozní doba služby:	07:00 – 19:00 hod. (včetně víkendů a svátků)
Působnost:	mikroregion Sobotecko

Kontakt:

Sociální pracovník:	Soňa Rytinová, DiS.
Adresa služby:	Libošovice 39, 507 44 Libošovice
Telefon – sociální pracovník:	606 651 173
Telefon – pečovatelky:	724 015 581
Web:	www.sobotka.charita.cz
E-mail:	sona.rytinova@sobotka.charita.cz

Terénní charitní pečovatelská služba poskytuje úkony doma u klientů a zajišťuje ošetrovatelské služby v celém rozsahu, dle zákona o sociálních službách. Služba je poskytována v domácnostech klientů, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, nebo zdravotního stavu a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Poskytováním služby chceme dosáhnout co nejdelšího důstojného setrvání klientů v jejich přirozeném domácím prostředí. Poskytované služby jsou bezpečné, odborné a respektují důstojný život klientů.

Přehled nabízených služeb:

- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně nebo pro poskytnutí jejich podmínek
- poskytnutí stravy nebo pomoc při jejím zajištění
- pomoc při zajištění chodu domácnosti (běžné pochůzky, vyzvednutí receptu, či léků)
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (doprovod)
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
- pomoc při zajištění bezpečí a možnosti a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí

· základní sociální poradenství (pomoc při vyřizování příspěvku na péči, nácvik dovedností pečujících osob)

Cílová skupina:

Cílovou skupinou Charitní pečovatelské služby jsou senioři ve věku 65+, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku a osoby se zdravotním postižením od 18 let, kterým nemůže zajistit pomoc rodina a dostali se tak do nepříznivé sociální situace.

CHPS poskytla péči celkem 70 klientům, z toho 26 mužům a 44 ženám.

Věkový průměr činil 74 let.

Počet ujetých km: 54.601 km



7. KONTAKTNÍ CENTRUM

Kontaktní centrum Charity Sobotka jsou nově otevřené prostory, ve kterých je nejen k zakoupení ošacení z druhé ruky. Možnosti si nechat upravit, či vyžehlit oděv dle individuálních potřeb. Zakoupit si drobnost z dílny Šikovných rukou v podobě dárečku či dekorace od uživatelek Charity Sobotka. Ale také možnost setkání se sociální pracovnící Charity Sobotka, která Vám ochotně poradí, pomůže a vysvětlí, jak fungují obě poskytované sociální služby, např. pomohou vyplnit žádost do Domova pokojného stáří, tiskopisy pro podání příspěvku na péči apod. Případně poradí, jak se stát uživatelem jednotlivých služeb. Každé úterý 8:00 – 10:00 hod.

Výtěžek z prodaného ošacení a úpravy oděvů je určen na provoz Kontaktního centra. Výtěžek z prodaných drobností z dílny Šikovných rukou je využit na volnočasové aktivity pro uživatele a na materiál pro výrobu dalších výrobků.

Děkujeme za jakoukoliv podporu.



8. TŘÍKRÁLOVÁ SBÍRKA

Tříkrálová sbírka je největší charitativní sbírkou v republice. Na jejím průběhu se podílejí tisíce dobrovolníků, výnos sbírky je určen na podporu charitních služeb a projektů na pomoc lidem v nouzi.

Charita Sobotka vykoledovala 140 063,- Kč. Výtěžek Tříkrálové sbírky byl použit na nákup elektrické cyklorikši a na nákup vybavení pro klienty našeho domova (rehabilitační pomůcky, zajištění volnočasových aktivit).

Všem, kteří přispěli na pomoc potřebným, ještě jednou moc děkujeme.

9. PARTNEŘI A DÁRCI



MINISTERSTVO PRÁCE
A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ



KRÁLOVÉHRADECKÝ
KRAJ



Charita
Česká republika



VÝBOR DOBRÉ VŮLE
Nadace Olgy Havlové

MĚSTO SOBOTKA

OBEC LIBOŠOVICE

OBEC MLADĚJOV V ČECHÁCH

OBEC MARKVARITCE

OBEC OSEK

OBEC SAMŠINA

Asociace poskytovatelů sociálních služeb

Nadace ČEZ

Výbor dobré vůle – Nadace Olgy Havlové

Lékárna Trio - Jičín, Sobotka

Dentimed - Litomyšl

Stamed Zruč - Senec

Občané Sobotecka a okolí (Tříkrálová
sbírka)

Dobrovolní dárci – pokladnička DPS

Sklopísek Střeleč - Hrdoňovice

Knecom s.r.o.- Kosmonosy

Urosan – Stráž nad Nisou

Zuzana Mazánková - Mladějov

AD Boček s.r.o.

Pořízení elektro rikši bylo možné díky výtěžku z Tříkrálové sbírky a zároveň díky příspěvku Nadace ČEZ.

Chcete nás podpořit?

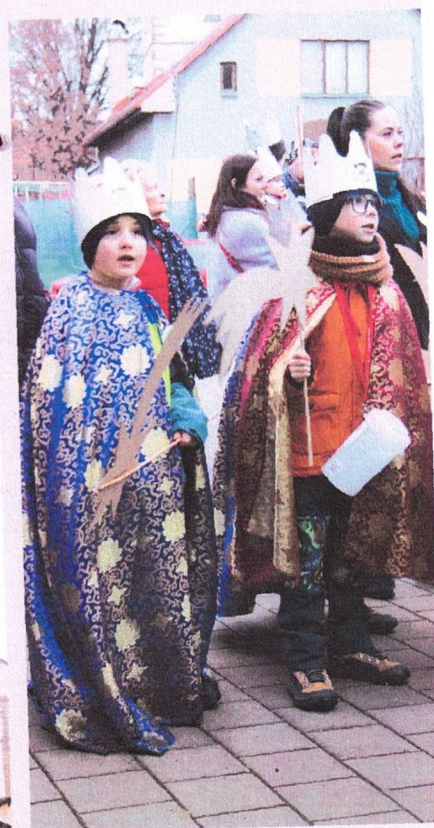
Finanční dary na podporu Charity Sobotka je možné zaslat na dárcovské konto, účet číslo: 1092873339/0800 Česká spořitelna.

Děkujeme všem, kteří naši činnost podporují, někteří svou prací, časem, energií, jiní finančními a materiálními dary, nebo modlitbou. Vaší podpory si moc vážíme a snažíme se jí co nejefektivněji využít ve prospěch našich uživatelů Domova a klientů terénní služby.

10. PÁR FOTOGRAFIÍ Z ROKU 2024

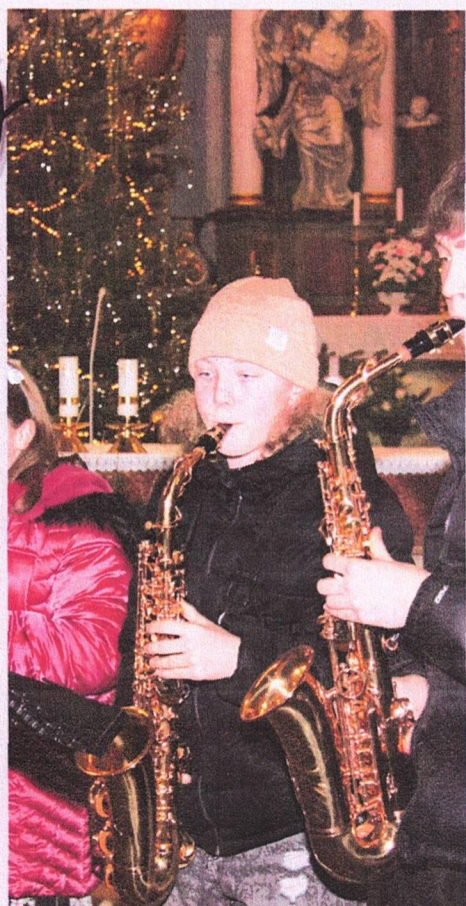


*Průvod
& velbloudem*



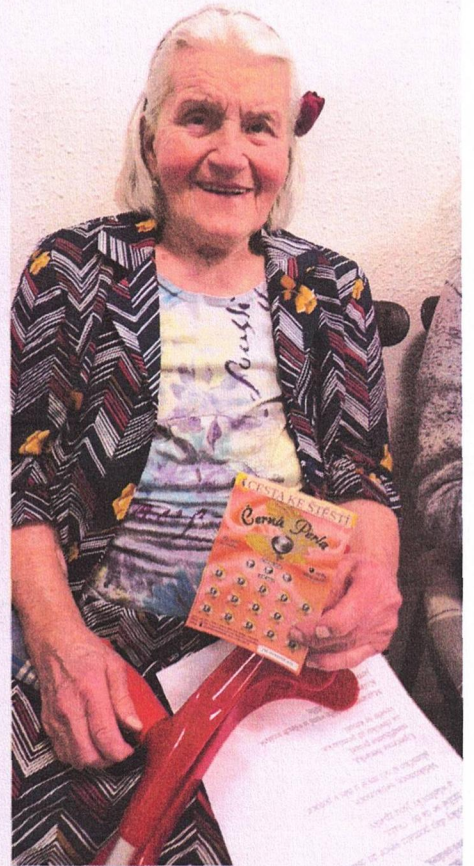


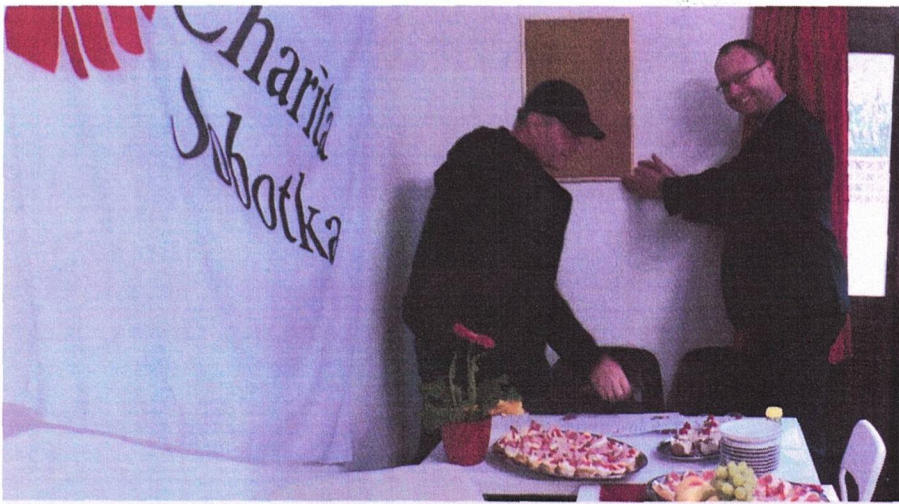
Tříkrálový koncert v Sobotce



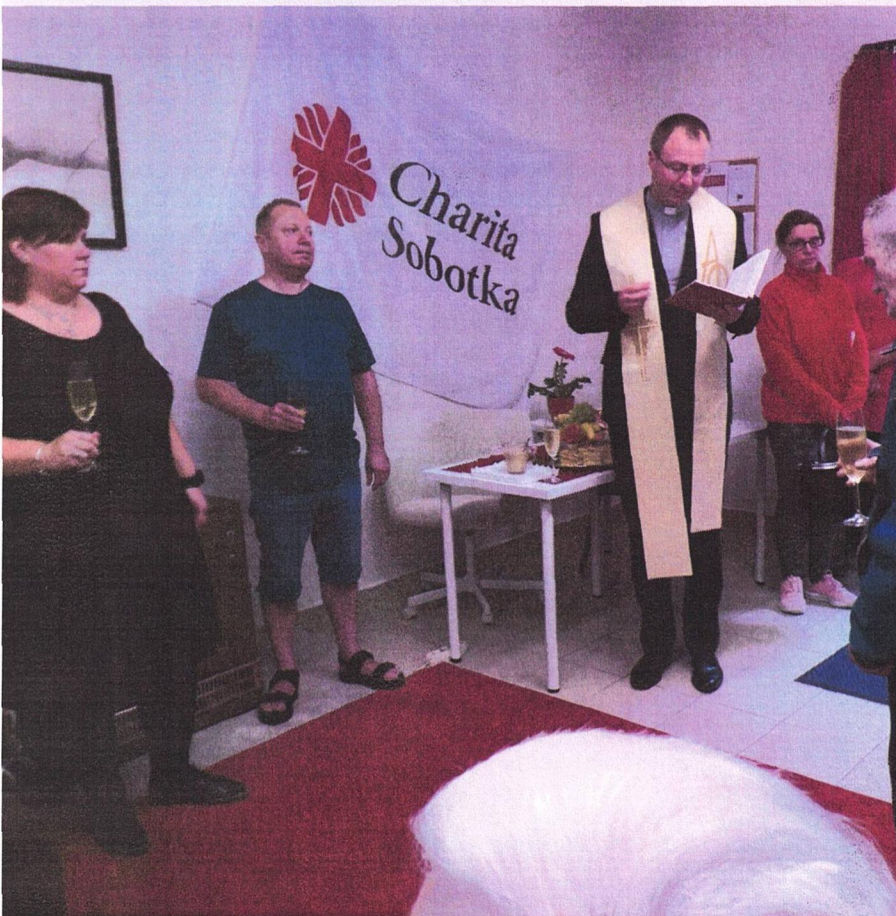
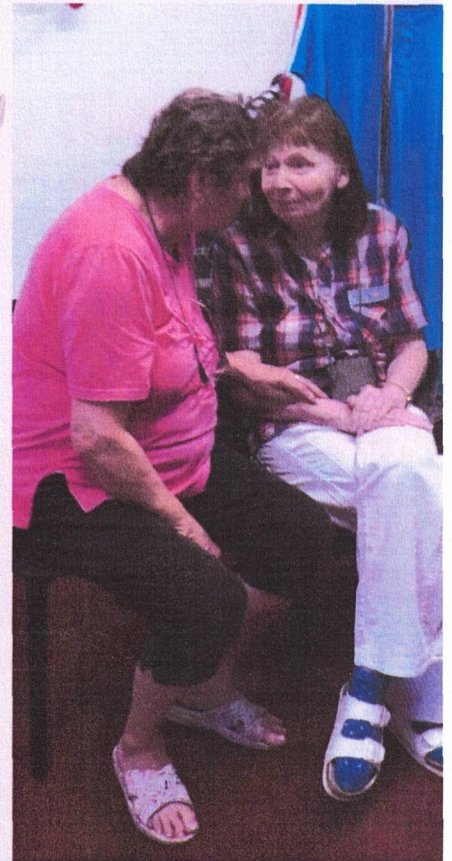


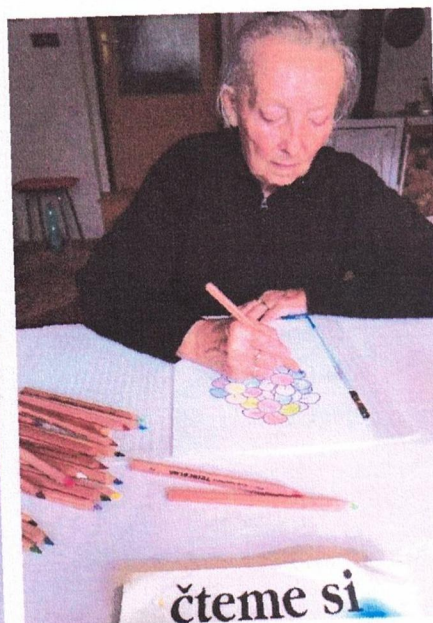
Darú
ples



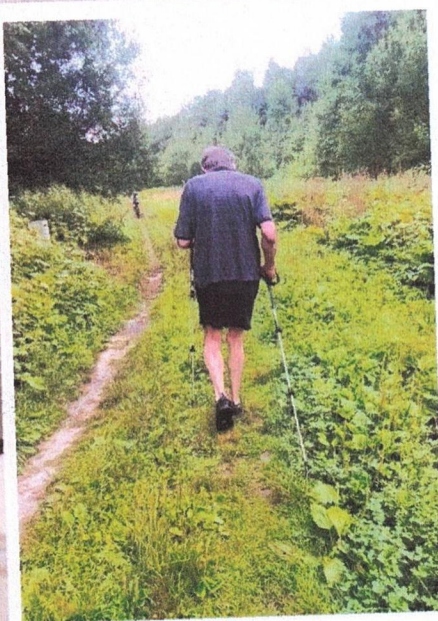


Slavnostní
otevření





Charitní
pečovatelská
služba



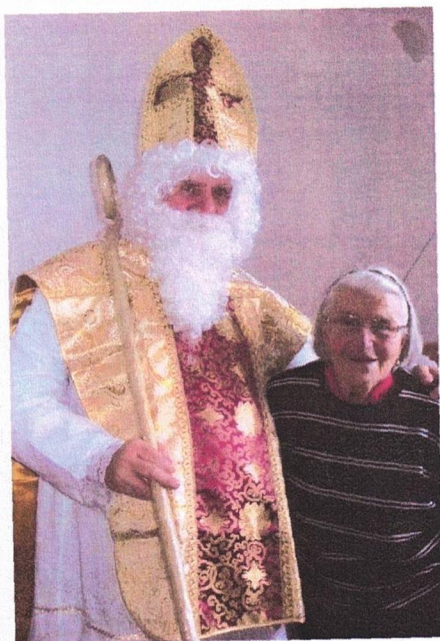


Den
otevřených
dveří





Stripky
z domova



11. ZPRÁVA AUDITORA VČETNĚ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Zpráva nezávislého auditora

**zřizovateli a ředitelce evidované církevní právnické osoby Charita Sobotka
se sídlem Libošovice 39, Libošovice, IČ 444 77 309
o ověření řádné účetní závěrky k 31. prosinci 2024**

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky evidované církevní právnické osoby Charita Sobotka (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2024, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2024 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru přiložená účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv evidované církevní právnické osoby Charita Sobotka k 31. 12. 2024 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2024 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitelka Organizace.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci

uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitelky Organizace za účetní závěrku

Ředitelka Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitelka Organizace povinna posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy zakladatelé plánují zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší, než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitelka Organizace uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelkou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitelku mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Předměřicích nad Labem dne 20. května 2025



ZUMAKO audit s.r.o.
Zelená cihelna 568,
503 02 Předměřice nad Labem
evidenční č. 620




Ing. Matěj Konvalina
statutární auditor
evidenční č. 2458

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2024
(v celých tisících Kč)
IČ: 44477309

Název a sídlo účetní jednotky
Charita Sobotka
Libošovice 39
Libošovice
50744

Sestaveno dne: 2.5.2025
Právní forma účetní jednotky: církevní organizace
Předmět podnikání účetní jednotky: ambulantní nebo terénní sociální služby

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	01	8 154	20 527
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	02	62	62
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	03	0	0
2.	Software	04	0	0
3.	Ocenitelná práva	05	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	06	62	62
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	07	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	08	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	09	0	0
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	10	16 907	30 012
1.	Pozemky	11	60	60
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12	0	0
3.	Stavby	13	7 658	7 658
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14	4 871	7 293
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	15	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	1 748	1 748
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19	2 570	13 253
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20	0	0
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)	21	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	23	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27	0	0

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
A.IV.	Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	28	-8 815	-9 547
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29	0	0
2.	Oprávky k softwaru	30	0	0
3.	Oprávky k ocenitelným právům	31	0	0
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32	-62	-62
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33	0	0
6.	Oprávky ke stavbám	34	-2 872	-3 016
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35	-4 133	-4 721
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	36	0	0
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	37	0	0
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	-1 748	-1 748
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39	0	0
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	40	5 076	25 541
B.I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	41	111	112
1.	Materiál na skladě	42	103	103
2.	Materiál na cestě	43	0	0
3.	Nedokončená výroba	44	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	45	0	0
5.	Výrobky	46	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48	8	9
8.	Zboží na cestě	49	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50	0	0
B.II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	51	1 652	1 342
1.	Odběratelé	52	410	164
2.	Směnky k inkasu	53	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	951	709
5.	Ostatní pohledávky	56	0	2
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58	0	0
8.	Daň z příjmů	59	0	0
9.	Ostatní přímé daně	60	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	61	0	0

Označení	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
a	b	c	1	2
11.	Ostatní daně a poplatky	62	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	64	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67	0	0
17.	Jiné pohledávky	68	291	311
18.	Dohadné účty aktivní	69	0	156
19.	Opravná položka k pohledávkám	70	0	0
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)	71	3 267	24 038
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	63	116
2.	Ceniny	73	0	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	3 204	23 922
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	77	0	0
7.	Peníze na cestě	78	0	0
B.IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	79	46	49
1.	Náklady příštích období	80	46	49
2.	Příjmy příštích období	81	0	0
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	82	13 230	46 068

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			3	4
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	01	7 628	9 706
A.I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	02	11 739	13 555
1.	Vlastní jmění	03	11 739	13 555
2.	Fondy	04	0	0
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	05	0	0
A.II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)	06	-4 111	-3 849
1.	Účet výsledku hospodaření	07	0	262
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	08	357	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	09	-4 468	-4 111
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	10	5 602	36 362
B.I.	Rezervy celkem (B.I.1.)	11	0	0
1.	Rezervy	12	0	0
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)	13	0	0
1.	Dlouhodobé úvěry	14	0	0
2.	Vydané dluhopisy	15	0	0
3.	Závazky z pronájmu	16	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	17	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	18	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	19	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	20	0	0
B.III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)	21	5 602	36 361
1.	Dodavatelé	22	1 897	2 929
2.	Směnky k úhradě	23	0	0
3.	Přijaté zálohy	24	0	0
4.	Ostatní závazky	25	0	0
5.	Zaměstnanci	26	1 019	1 041
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	27	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	28	550	573
8.	Daň z příjmů	29	0	0
9.	Ostatní přímé daně	30	93	90
10.	Daň z přidané hodnoty	31	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	32	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	33	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	34	1 070	31 046
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	35	0	0

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
a	b	c	3	4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	36	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	37	0	0
17.	Jiné závazky	38	20	40
18.	Krátkodobé úvěry	39	0	0
19.	Eskontní úvěry	40	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	41	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	42	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	43	953	642
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	44	0	0
B.IV.	Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	45	0	1
1.	Výdaje příštích období	46	0	1
2.	Výnosy příštích období	47	0	0
	PASIVA CELKEM (A. + B.)	48	13 230	46 068

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Bc. Denisa Samková, DiS.		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou  Charita Sobotka Libošovice 39, 507 44 Tel.: 493 571 156 IČO: 444 77 309
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Bc. Denisa Samková, DiS. Tel.: 602 166 584 Linka:		

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2024
(v celých tisících Kč)
IČ: 44477309

Název a sídlo účetní jednotky
Charita Sobotka
Libošovice 39
Libošovice
50744

Sestaveno dne: 2.5.2025
Právní forma účetní jednotky: účelové zařízení církve
Předmět podnikání účetní jednotky: sociální služby

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	01	7 804	175	7 979
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	02	6 216	81	6 297
2.	Prodané zboží	03	0	37	37
3.	Opravy a udržování	04	318	5	323
4.	Náklady na cestovné	05	5	0	5
5.	Náklady na reprezentaci	06	34	0	34
6.	Ostatní služby	07	1 231	52	1 283
A.II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)	08	0	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	09	0	0	0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	10	0	0	0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	11	0	0	0
A.III.	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	12	18 019	117	18 136
10.	Mzdové náklady	13	13 540	87	13 627
11.	Zákonné sociální pojištění	14	4 424	30	4 454
12.	Ostatní sociální pojištění	15	0	0	0
13.	Zákonné sociální náklady	16	55	0	55
14.	Ostatní sociální náklady	17	0	0	0
A.IV.	Daně a poplatky (A.IV.15.)	18	1	0	1
15.	Daně a poplatky	19	1	0	1
A.V.	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	20	139	1	140
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	21	3	0	3
17.	Odpis nedobytné pohledávky	22	40	0	40
18.	Nákladové úroky	23	0	0	0
19.	Kursově ztráty	24	0	0	0
20.	Dary	25	0	0	0
21.	Manka a škody	26	0	0	0
22.	Jiné ostatní náklady	27	96	1	97

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	28	731	0	731
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	29	731	0	731
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	30	0	0	0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	31	0	0	0
26.	Prodaný materiál	32	0	0	0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	33	0	0	0
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	34	0	0	0
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	35	0	0	0
A.VIII.	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	36	0	0	0
29.	Daň z příjmů	37	0	0	0
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	38	26 694	293	26 987

Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	39	11 257	0	11 257
1.	Provozní dotace	40	11 257	0	11 257
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	41	573	0	573
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	42	0	0	0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	43	573	0	573
4.	Přijaté členské příspěvky	44	0	0	0
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	45	14 970	128	15 098
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	46	310	11	321
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	47	0	0	0
6.	Platby za odepsané pohledávky	48	0	0	0
7.	Výnosové úroky	49	1	11	12
8.	Kursově zisky	50	0	0	0
9.	Zúčtování fondů	51	308	0	308
10.	Jiné ostatní výnosy	52	1	0	1
B.V.	Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)	53	0	0	0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	54	0	0	0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	55	0	0	0
13.	Tržby z prodeje materiálu	56	0	0	0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	57	0	0	0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	58	0	0	0
	VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)	59	27 110	139	27 249
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	60	416	-154	262
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	61	416	-154	262

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Bc. Denisa Samková, DiS.	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Bc. Denisa Samková, DiS. Tel.: 602 166 789 Linka:	 Charita Sobotka Libošovice 39, 507 44 Tel.: 493 571 156 IČO: 444 77 309

1 OBECNÉ INFORMACE

Účetní jednotka:	Charita Sobotka
Identifikační číslo:	444 77 309
Sídlo:	Libošovice 39, 507 44 Libošovice
Právní forma:	úcelové zařízení Římskokatolické církve
Hlavní činnost:	Pastorační a duchovní činnost, humanitární pomoc v tuzemsku i zahraničí, zřizování a provozování nestátních sociálních zařízení a služeb, zřizování a provozování nestátních zdravotnických zařízení a služeb, rychlé občerstvení.
Rozvahový den:	31. 12. 2024
Účetní období:	od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024
Statutární orgán – ředitelka:	Bc. Denisa Samková, Dis
Zřizovatel:	Biskupství litoměřické, Dómské náměstí 1/1, Litoměřice, Za nemocnicí, 41201, IČ 00445126

Charita Sobotka byla zřízena dne 30. 10. 1996 jako úcelové zařízení Římskokatolické církve. Zařazena do rejstříku Ministerstva kultury ČR dle zákona 308/1991 dne 30. 10. 1996.

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události, které by měly významný vliv na dodržení předpokladu nepřetržitého trvání organizace. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2024 zpracována za předpokladu, že organizace bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti. Ke dni sestavení účetní závěrky nejsou účetní jednotce známy žádné informace, které by nasvědčovaly tomu, že účetní jednotka nemusí být schopna nepřetržitě pokračovat ve své činnosti a že by v důsledku toho byla ohrožena schopnost plnit své závazky.

2 APLIKACE OBECNÝCH ÚČETNÍCH ZÁSAD POUŽÍVANÉ ÚČETNÍ METODY, ZPŮSOBY OCEŇOVÁNÍ A ODEPISOVÁNÍ

Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování v předkládané účetní závěrce jsou v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a Vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů (České účetní standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání).

2.1 Dlouhodobý nehmotný majetek

Dlouhodobý nehmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související. Dlouhodobý nehmotný majetek se vstupní cenou vyšší než 80 tis. Kč je odepisován do nákladů na základě předpokládané doby životnosti příslušného majetku. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek se vstupní cenou vyšší než 3 tis. Kč a nižší než 80 tis. Kč je účtován do nákladů (výkaz zisku a ztráty, položka „A.I.6. Ostatní služby“). Odchylně od účetních předpisů je z důvodu zajištění věrného a poctivého obrazu účetnictví evidován drobný dlouhodobý nehmotný majetek rovněž v položkách rozvahy „A.I.4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek“ a „A.IV.4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku“ a to bez ohledu na datum pořízení.

2.2 Dlouhodobý hmotný majetek

Dlouhodobý hmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které zahrnují cenu pořízení, náklady na dopravu, clo a další náklady s pořízením související. Dlouhodobý hmotný majetek se vstupní cenou vyšší než 80 tis. Kč je odepisován do nákladů po dobu ekonomické životnosti. Drobný dlouhodobý hmotný majetek se vstupní cenou vyšší než 3 tis. Kč a nižší než 80 tis. Kč je účtován do nákladů (výkaz zisku a ztráty, položka „A.I.1. Spotřeba materiálu, energie a ostat. neskladovaných dodávek“). Odchylně od účetních předpisů je z důvodu zajištění věrného a poctivého obrazu účetnictví evidován drobný dlouhodobý hmotný majetek rovněž v položkách rozvahy „A.II.7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek“ a „A.IV.10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku“ a to bez ohledu na datum pořízení.

2.3 Zásoby

Nakupované zásoby jsou oceňovány pořizovací cenou, tj. včetně vedlejších nákladů souvisejících s pořízením zásob. Je používán způsob B účtování o zásobách.

2.4 Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Část dlouhodobých pohledávek splatných do 1 roku od data účetní závěrky je klasifikována jako krátkodobé a v rozvaze vykazována v krátkodobých pohledávkách.

2.5 Krátkodobý finanční majetek

Jedná se o peněžní prostředky na bankovních účtech a v pokladně. Tento majetek je oceněn jmenovitou hodnotou.

2.6 Vlastní zdroje

Vlastní zdroje tvoří vlastní jmění organizace, účet výsledku hospodaření a neuhrazená ztráta minulých let.

2.7 Závazky

Dlouhodobé i krátkodobé závazky se vykazují ve jmenovitých hodnotách. Dohadné účty pasivní jsou oceňovány na základě odborných odhadů a propočtů. Část dlouhodobých závazků splatných do 1 roku od data účetní závěrky je klasifikována jako krátkodobé a v rozvaze vykazována v krátkodobých závazcích. Případný zůstatek kontokorentního úvěru na bankovním účtu je vykázán v rozvaze, v pasivech v položce „B.III.18. Krátkodobé úvěry“.

2.8 Náklady a výnosy

Výnosy a náklady se účtují časově rozlišené, tj. do období, s nímž věcně a časově souvisejí.

2.9 Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Účetní jednotka nerealizuje žádné operace v cizí měně.

2.10 Daň z příjmů

Základ daně je zjištěn dle principů zákona o daních z příjmu, úleva je použita dle § 20 odst. 7, a částka úlevy je použita na úhradu nákladů v následujícím roce.

2.11 Odchylky od účetních metod

Účetní jednotka se odchýlila od účetních metod v případě účtování o pořízení drobného dlouhodobého majetku (viz body 2.1 a 2.2 této přílohy). Odchylně od účetních postupů, které vychází z vyhlášky č. 504/2002 Sb. k provedení zákona o účetnictví pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání je nově pořízený drobný dlouhodobý nehmotný majetek evidován v rozvaze a to v položkách „A.I.4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek“ a „A.IV.4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku“ a drobný dlouhodobý hmotný majetek v položkách „A.II.7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek“ a „A.IV.10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku“.

2.12 Změny účetních metod

Od roku 2021 došlo k navýšení kritérií, které je třeba překročit, aby byl pořízovaný majetek evidován jako dlouhodobý, konkrétní podrobnosti jsou uvedeny výše v bodech 2.1 a 2.2 této přílohy.

3 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K ROZVAZE A VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

3.1 Dlouhodobý majetek (v tis. Kč)

A. I. Dlouhodobý nehmotný majetek	PS	Přírůstek	Úbytek	KS
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	62	0	0	62
Oprávky k dlouhodobému NM	PS	Přírůstek	Úbytek	KS
Oprávky k drobnému dlouhodobému NM	62	0	0	62
Dlouhodobý hmotný majetek	PS	Přírůstek	Úbytek	KS
Pozemky	60	0	0	60
Stavby	7 658	0	0	7 658
Hmotné movité věci	4 871	2 422	0	7 293
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	1 748	0	0	1 748
Nedokončený dlouhodobý hm. majetek	2 570	13 285	2 602	13 253
Oprávky k dlouhodobému hm. majetku	PS	Přírůstek	Úbytek	KS
Oprávky ke stavbám	2 872	144	0	3 016
Oprávky k sam. mov. věcem	4 133	588	0	4 721
Oprávky k drobnému dl. hm. majetku	1 748	0	0	1 748

PS – stav k 1. 1. 2024

KS – stav k 31. 12. 2024

Opravné položky k majetku nejsou tvořeny. Hmotný majetek zatížený zástavním právem není. Majetek nevykázaný v rozvaze není.

Charita Sobotka nemá majetek v žádné jiné společnosti ani přes další osobu. Akcie a podíly oblastní charita nemá. Majetkové cenné papíry nejsou.

3.2 Pohledávky

Pohledávky (Odběratelé) k 31. 12. 2024 činí 164 tis. Kč (k 1. 1. 2024 činily 410 tis. Kč), z toho po lhůtě splatnosti nad 30 dní v tis. Kč:

Zůstatek ke dni	1. 1. 2024	31. 12. 2024
Celkem po splatnosti nad 30 dní	40	0

Poskytnuté provozní zálohy k 31. 12. 2024 činí 709 tis. Kč (k 1. 1. 2024 činily 951 tis. Kč), jedná se převážně o zálohy na energie.

Všechny pohledávky jsou uvedeny v rozvaze. Organizace neeviduje pohledávky se zbytkovou dobou splatnosti delší než 5 let.

3.3 Vlastní zdroje (v tis. Kč)

Položka	Zůstatek 1. 1. 2024	Zvýšení	Snížení	Zůstatek 31. 12. 2024
Vlastní jmění	11 739	2 124	308	13 555
Účet výsledku hospodaření	0	262	0	262
Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	357	0	357	0
Neuhrazená ztráta minulých let	-4 468	357	0	-4 111
Vlastní zdroje celkem	7 628	2 743	665	9 706

3.4 Závazky

Dlouhodobé závazky

Charita Sobotka neeviduje k 31. 12. 2024 žádné závazky se splatností delší než 1 rok.

Krátkodobé závazky

Krátkodobé závazky vůči dodavatelům k 31. 12. 2024 činily 2 929 tis. Kč (k 1. 1. 2024 činily 1 897 tis. Kč), z toho po lhůtě splatnosti nad 30 dní v tis. Kč:

Zůstatek ke dni	1. 1. 2024	31. 12. 2024
Celkem po splatnosti nad 30 dní	484	0

Všechny závazky jsou uvedeny v rozvaze. Organizace neeviduje závazky se zbytkovou dobou splatnosti delší než 5 let. Závazky kryté zástavní právem (ručením) nejsou.

Závazky, které vzniknou nedodržením smlouvy a jsou kryté zástavním právem (ručením), neexistují.

3.5 Splatné závazky ze sociálního a zdravotního pojištění, daňové nedoplatky u místně příslušného finančního úřadu

Pojistné na sociální zabezpečení

Organizace neměla žádné splatné nedoplatky z titulu sociálního ani zdravotního pojištění.

Daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti

Organizace neměla žádné splatné daňové nedoplatky u místně příslušného finančního úřadu.

3.6 Náklady a výnosy

Organizace neměla žádné náklady a výnosy, které by byly mimořádné svým objemem nebo původem. Veškeré náklady a výnosy pocházejí z běžné činnosti organizace.

Organizace v roce 2024 vykázala náklady na povinný audit účetní závěrky ve výši 42 tis. Kč. Jiné služby nebyly auditorskou společností poskytnuty.

3.7 Výsledek hospodaření

Výše výsledku hospodaření za rok 2024 dle jednotlivých druhů činnosti:

- Domov pokojného stáří Libošovice	zisk 420 tis. Kč
- Charitní pečovatelská služba Sobotka	ztráta 4 tis. Kč
- Hospodářská činnost (šatník, kantýna)	ztráta 154 tis. Kč

Výsledek hospodaření hospodářské činnosti byl záporný, lze však pozorovat zlepšující se tendenci. Pro rok 2025 se předpokládá další navýšení tržeb účetní jednotky v rámci hospodářské činnosti, čímž dojde k dosažení kladného hospodářského výsledku.

Výsledek hospodaření z roku 2023 (zisk ve výši 357 tis. Kč), byl převeden do neuhrazených ztrát minulých let. Neuhrazené ztráty minulých let činí k 31. 12. 2024 celkem 4 111 tis. Kč.

3.8 Dotace

Celková dotace od MPSV (prostřednictvím KÚ KHK)	10 956 tis. Kč
Celková dotace MMR	86 tis. Kč
Celková dotace MÚ Sobotka	200 tis. Kč
Celková dotace Obec Mladějov	15 tis. Kč

3.9 Dary a sbírky

Přehled významných darů včetně výše:

Obec Libošovice 70 tis. Kč,
Obec Markvartice 5 tis. Kč,
Město Sobotka 130 tis. Kč,
Obec Samšina 5 tis. Kč,
Obec Osek 3 tis. Kč,
Sklopísek Střeleč a.s. 100 tis. Kč,
KNECOM s.r.o. 10 tis. Kč,
Nadace ČEZ 105 tis. Kč,
Urosan s.r.o. 10 tis. Kč,
AD Boček s.r.o. 20 tis. Kč,
Ostatní 19 tis. Kč

Přehled o sbírkách včetně výše: Tříkrálová sbírka - 96 tis. Kč částka pro Charitu Sobotka.

3.10 Zaměstnanci

Průměrný evidenční počet zaměstnanců byl 31,8 z toho:

- Domov pokojného stáří Libošovice	27,4
- Charitní pečovatelská služba Sobotka	4,4

Položky z výkazu zisku a ztráty		tis. Kč
A. III.	Osobní náklady	18 136
A.III.10.	Mzdové náklady	13 627
11.	Zákonné sociální pojištění	4 454
12.	Ostatní sociální pojištění	0
13.	Zákonné sociální náklady	55
14.	Ostatní sociální náklady	0

Charita má dobrovolníky, kteří nejsou honorováni. Jediným statutárním orgánem je ředitelka, která je zaměstnána na pracovní poměr. Kromě odměny z titulu pracovního poměru neobdržela žádné jiné odměny ani funkční požitky. Zároveň jí nebyly poskytnuty žádné půjčky, úvěry, záruky ani ostatní plnění.

Libošovice, dne 2. 5. 2025

Vypracovala: Petra Veselá, účetní

Veselá

Schválila: Bc. Denisa Samková, Dis, ředitelka



S

Charita Sobotka
Libošovice 39, 507 44
Tel.: 493 571 156
IČO: 444 77 309

Výroční zpráva 2024
Vydala: Charita Sobotka
IČO: 444 77 309
Statutární zástupce: Bc. Denisa Samková, DiS.
Adresa:
Libošovice 39, 507 44 Libošovice
Telefon: 493 571 156
Web: <http://sobotkacharita.cz>
E-mail: och@sobotkacharita.cz
Bankovní spojení:
č. ú. 000000-1092873339/0800
Autoři textů: pracovní tým Charita Sobotka
Foto: pracovní tým Charita Sobotka

Adresy středisek poskytující sociální služby:

Charita Sobotka
Domov pokojného stáří
Libošovice 39
507 44

Charita Sobotka
Charitní pečovatelská služba
Libošovice 39
507 44

Tato výroční zpráva byla zpracována v květnu 2025.